



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
PRIMĂRIA COMUNEI DUMITRIȚA  
Tel./fax 0263271756

### DISPOZIȚIE

Privind constituirea comisiei de recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiții „Înființare Centru de Informare și Marketing turistic în comuna Dumitrița”

Primarul comunei Dumitrița,

Având în vedere:

- referatul secretarului comunei Dumitrița înregistrat sub nr. 409/22.01.2018;
- prevederile H.G nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- prevederile H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.68, lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Dumitrița nr.30 din data de 31.03.2017 privind aprobarea și adoptarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Dumitrița pe anul 2017;

În temeiul art.71, alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală

### DISPUN:

**Art.1.** Se constituie comisia de recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiții „Înființare Centru de Informare și Marketing turistic în comuna Dumitrița” în următoarea componență:

**Președinte:** Bota Ioan , viceprimarul comunei Dumitrița

#### **Membrii:**

1. Meșter Iulia –Referent gradul II în cadrul Primăriei Dumitrița - membru
- 2.Lazăr Elek – inginer specialist - membru
3. Drăgan Ioan– inginer specialist - membru
4. Lazăr Constantin- – inginer specialist– membru

#### **Reprezențați/invitați:**

- Uchrenciuc Ilie Vasile- Primarul Comunei Dumitrița
- Petru Simianu – reprezentant din partea proiectantului
- Mărgitaș Adrian– reprezentant din partea executantului

**Art.2** Comisia de recepție, constituită conform art.1 din prezenta dispoziție îndeplinește următoarele atribuții:

- verifică respectarea prevederilor contractuale, conform documentației tehnice de execuție;
- verifică respectarea autorizației de construire și respectarea tuturor prevederilor stabilite prin avize și acorduri;
- verifică cantitativ și calitativ lucrările executate;
- examinează referatul de prezentare al proiectantului;
- întocmește procesul verbal ce se va preda investitorului, cu recomandările propuse;

**Art.3** Recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiții „**Înființare Centru de Informare și Marketing turistic în comuna Dumitrița**” va avea loc în data de 30.01.2018, ora 10.

**Art.4** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei Dumitrița

**Art.5** Prezenta dispoziție se va comunica, prin grija secretarului comunei Dumitrița, cu:

- Administrația Fondului pentru Mediu
- Instituția Prefectului județului Bistrița-Năsăud
- Membrii comisiei de recepție

**PRIMAR,**  
Uchrenciuc Ilie Vasile



**AVIZAT DE LEGALITATE,**  
**SECRETAR,**  
Morariu Ioan Cristian

**Dumitrița la 23.01.2018**  
**Nr. 3**