



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI DUMITRIȚA
Tel./fax 0263271756



DISPOZIȚIE

privind nominalizarea echipei de proiect, cu finanțare din fonduri europene, la proiectul integrat **"MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE DRUMURI FORESTIERE IN COMUNA DUMITRIȚA"**

Primarul comunei Dumitrița,

Având în vedere:

- referatul întocmit de către contabilul comunei Dumitrița înregistrat sub nr. 033/04.06.2018;
 - prevederile art.16 din Legea-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
 - Contractul de finanțare nr. C0430F000011760600066/ 21.02.2018 încheiat cu APDRP.
 - prevederile H.G nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- În temeiul prevederilor art. 68 alin 1, art.115 alin 1 lit a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a art. 16 alin 3 din Legea-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice

DISPUN:

Art.1. Se nominalizează echipa de proiect, cu finanțare din fonduri europene, la proiectul integrat **"MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE DRUMURI FORESTIERE IN COMUNA DUMITRIȚA"** în următoarea componență:

- Peterlin Adriana Maria –Consilier superior -contabil
- Nutiu Adrian Sorin –Consilier-principal Achiziții publice
- Morariu Ioan Cristian –Secretar comuna Dumitrița
- Bota Ioan –Consilierul personal al primarului

Art.2. Atribuțiile echipei de proiect sunt următoarele:

- verifica situațiile de lucrări ,conformitatea acestora cu oferta;
- vizeaza legalitatea ,oportunitatea si economitatea cheltuielilor eligibile si neeligibile din proiect;

- vizeaza de legalitate contractele incheiate si toate documentele administrative emise cu privire la implementarea proiectului;
- participa in comisa de licitatie daca este cazul si intocmesc toate actele referitoare la desfasurarea licitatiei, inclusiv comunicările cu ofertantii;
- comunica cu ofertanti orice situatie referitoare la buna implementare a proiectului;
- se ocupa de obtinerea avizelor, autorizatiilor care sunt in sarcina comunei Dumitrita
- arhiveaza documentele intocmite cu ocazia implementarii proiectului;
- intocmesc dispozitiile de plata si ordonantarile ,efectuarea platilor prin Trezoreria Bistrita.

Art.3. Fisa postului persoanelor nominalizate la art.1 se va completa corespunzator cu atributiile specifice fiecariu membru al echipei de implementare.

Art.4. (1) Începând cu data semnării contractului de finanțare și până la încheierea perioadei de implementare a proiectului, personalul nominalizat la art 1. vor putea beneficia de majorarea salariilor de bază, cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care sunt implicați.

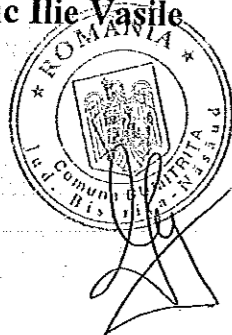
(2) Această majorare se aplică proporțional cu timpul efectiv alocat activităților pentru fiecare proiect.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei Dumitrița.

Art.6. Prezenta dispoziție se va comunica, prin grija secretarului comunei Dumitrita, cu:

- Instituția Prefectului județului Bistrița-Năsăud
- persoanele nominalizate la art.1

PRIMAR,
Uchrenciuc Ilie Vasile



VIZAT CFP
Peterlin Adriana Maria
COMUNA DUMITRIȚA
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROPRIU
Nr. sigiliului
Data, an 2018, lună ... 06, zi 4

AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR,
Morariu Ioan Cristian

Dumitrița la 04.06.2018

Nr. 180